

ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD
van 20 januari 2025
OPENBARE ZITTING

AANWEZIG

Jean-Pierre Butaye – voorzitter

Nicolas Celis – aangewezen-burgemeester

Jérôme Delcourt, Valentine Donck, Jean Hermesse, Florence van Hecke – schepenen

Murielle Jaubert, Olivier Mingers, Emmanuel Froidbise, Anne Bens-Sterkmans, Ronald Probst, Eléonore Lefebvre, Isabelle Riera Cardon de Lichtbuer, Benoît-Xavier Broze, Julie Dewulf, Gwen Miserque, Eva Lauwers, Marina Siraut, Cécile Cornely, Alice Delvaux, Alain Braem, Maud Oberwoits, Gaëtan Matthys – raadsleden

Geert Raymaekers – algemeen directeur

OZ.1. Cel secretariaat ondersteunende diensten. Notulen en zittingsverslag openbare zitting gemeenteraad 18 november 2024. Goedkeuring.

OZ.2. Cel secretariaat ondersteunende diensten. Notulen openbare zitting gemeenteraad 5 december 2024. Goedkeuring.

OZ.3. Algemeen directeur. Afsprakennota legislatuur 2025-2030. Kennisname.

De heer Celis licht het punt toe.

OZ.5. Algemeen directeur. Huishoudelijk reglement. Goedkeuring.

Op voorstel van de heer Butaye wordt eerst het punt 5 in behandeling genomen.

Mevrouw Eva Lauwers stelt, middels amendement, voor om de tekst van artikel 9§4 als volgt te vervangen: “De vergadering kan worden opgenomen en beschikbaar gemaakt worden tijdens en na de gemeenteraad op de website van de gemeente”.

Mevrouw Donck deelt mee dat de opname enkel door de gemeentelijke diensten kan gebeuren.

Op vraag van de heer Miserque bevestigt de heer Butaye dat het niet om een verplichting gaat.

Amendement: 23 ja

Mevrouw Sterkmans stelt, middels amendement, voor om het verschil tussen een amendement en een subamendement beter te benoemen en de indieningswijze en -termijn eveneens vast te leggen.

Zij verwijst in dit verband naar een eerder voorstel tot aanpassing van het huishoudelijk reglement, dat niet aanvaard werd.

De heer Butaye acht een denkoefening in de commissie aangewezen.

De heer Probst acht herschrijving van andere onderdelen van het huishoudelijk reglement eveneens aangewezen, hij denkt daarbij bijvoorbeeld aan het luik rond burgerparticipatie.

Mevrouw Sterkmans stelt, middels amendement, voor om artikel 36 aan te vullen als volgt: “.....en treedt op als deontologische commissie.”.

Mevrouw Sterkmans stelt, middels amendement, voor om artikel 40, 4. te schrappen.

Mevrouw Sterkmans stelt, tot slot, voor om toch een plafond te hanteren wat de terugbetaling van vormingskosten betreft.

De heer Celis geeft aan dat het globaal beschikbaar budget niet wijzigt.

De heer Probst acht het aangewezen de amendementen later globaal te behandelen.

Mevrouw Sterkmans geeft aan hiermee akkoord te gaan, mits nu reeds het amendement bij artikel 36 te behandelen.

Amendement: 23 ja

OZ.4. Algemeen directeur. Deontologische code. Akkoord.

Mevrouw Lauwers stelt, middels amendement, voor om de verschillende vermeldingen van de “gemeenteraadscommissie-ondersteuning”, in de artikels 26, 27, 28 en 35 te vervangen door “de gemeenteraadscommissie”.

Amendement: 23 ja

Mevrouw Lauwers stelt, middels amendement, voor om de actuele tekst van artikel 26 alinea 3 te vervangen door: “Het lid van de commissie dat de mogelijke schending van de deontologische code begaan heeft, neemt geen deel aan de bijeenkomst van de gemeenteraadscommissie tijdens de hele procedure daarover”.

Amendement: 23 ja

Mevrouw Sterkmans geeft nog aan dat de ingangsdatum aangepast moet worden. Dit betreft een materiële fout.

OZ.6. Algemeen directeur. Aanduiding voorzitter gemeenteraadscommissie. Beslissing.

OZ.7. Cel beleid. Vaststelling van een algemeen kader voor werving en selectie van directeur Franstalig gemeentelijk basisonderwijs. Beslissing.

Mevrouw van Hecke licht het punt toe.

De heer Broze informeert of dit kader ook bruikbaar blijft naar toekomstige vacatures toe, dan wel of dit steeds opnieuw voorgelegd dient te worden. Hij is tevens van oordeel dat de verwijzing naar het Franstalig onderwijs overbodig is.

De heer Probst is van oordeel dat het aangewezen is het kader bij elke vacature vast te leggen.

Mevrouw Sterkmans treedt dit standpunt bij.

Op vraag van de heer Probst deelt mevrouw van Hecke mee dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de verdere aanwervingsprocedure.

OZ.8. Cel beleid. Aanduiding van een afgevaardigde een plaatsvervangende afgevaardigde en een gemeentelijke vertegenwoordiger met raadgevende stem in de projectvereniging Erfgoed Brabantse Kouters . Beslissing.

OZ.9. Cel beleid. Aanduiding van een afgevaardigde en een plaatsvervangende afgevaardigde in het Bekkenbestuur Dijle-Zennebekken. Beslissing.

OZ.10. Communicatiedienst. Verslag klachten 2024. Kennisname.

Mevrouw Donck licht het punt toe.

Zij verwijst naar het reglement van 26 april 2021 hieromtrent.

Zij deelt mee dat er 20 klachten ontvangen werden en herhaalt de definitie van het begrip “klacht” en het begrip “melding”. Van deze laatste werden er circa 1.000 ontvangen.

Zij schetst de behandelingsprocedure en deelt mee dat onder meer anonieme klachten en klachten met betrekking tot beleid niet behandeld worden.

Zij bevestigt nog dat klachten de basis vormen van kwaliteitsverbetering.

Op vraag van de heer Matthijs deelt ze mee dat er geen gemiddelde behandelingstermijn kan gegeven worden, maar de door het reglement voorziene termijn in 1 dossier zeker overschreden werd.

De heer Celis deelt mee dat het de bedoeling is meer statistische gegevens aan te reiken in de toekomst.

Mevrouw Lauwers acht dit ook aangewezen voor de meldingen en vraagt ook om meer duiding met betrekking tot de klachten.

Mevrouw Lefebvre vult aan met de vraag om uitgebreidere info rond de follow-up.

Mevrouw Sterkmans vult aan met de vraag om geografische duiding.

De heer Broze suggereert het reglement uit te breiden.

Mevrouw Sterkmans suggereert nog de meldingen te verbinden met de betrokken dienstverlener, bijvoorbeeld MIVB, teneinde een beter zicht te krijgen op de gesignaleerde problemen.

De heer Miserque informeert naar de houding die raadsleden moeten innemen bij ontvangst van klachten.

Mevrouw Donck stelt voor de klagers door te verwijzen naar het geijkte formulier op de gemeentelijke website, zodat alles van 1 kanaal verloopt.

De heer Hermesse geeft nog het voorbeeld van een door hem geformuleerde klacht ter attentie van Fluvius, zonder enige reactie. Hij acht een tussenkomst van de gemeentelijke vertegenwoordiger aangewezen.

OZ.11. Dienst omgeving. Aankoop perceel weiland Hertogweg. Goedkeuring.

De heer Celis licht het punt toe.

Mevrouw Donck bevestigt dat het perceel zich situeert op het grondgebied van de gemeente Wezembeek-Oppem en het de huidige eigenaar daarom minder aanbelangt.

Zij deelt mee dat het de bedoeling is dit terrein als natuurperk in te richten.

Mevrouw Sterkmans stelt dat ook de beheerskost in rekening moet worden gebracht, niet enkel de aankoopprijs.

De heer Butaye wijst op de noodzaak aan participatie met de omwonenden omtrent de invulling van dit perceel.

OZ.12. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Handhaving vuurwerkverbod in onze gemeente (tijdens nieuwjaarsnacht).'

De heer Celis deelt mee dat er contact werd opgenomen met de korpschef. Deze liet weten dat er extra (nacht)ploegen voorzien werden op 31/12 en er het gevoel leeft dat er dit jaar meer vuurwerk werd afgestoken. In Wezembeek-Oppem specifiek waren er maar 2 (officiële) meldingen van vuurwerk, Warandeborg en Hertogenlaan. De ploegen gingen ter plaatse maar konden niemand aantreffen en dus evenmin PV opmaken. Het blijkt zo goed als onmogelijk om tot sanctionering over te gaan.

Mevrouw Sterkmans bevestigt de nood om maximaal te sensibiliseren, ook wat het melden van inbreuken betreft.

De heer Butaye ziet hier ook een rol voor de wijkagent weggelegd.

OZ.13. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Stand van zaken bouw en oplevering van het Administratief Centrum en het 'Kasteeltje' en de rest van de nieuwe gebouwen.'

Mevrouw Sterkmans dringt er op aan dit punt automatisch en stelselmatig te agenderen.

De heer Delcourt deelt mee dat het gebouw nog niet definitief opgeleverd wordt, in functie van de insijpelingsproblematiek.

Wat het Kasteeltje betreft, geeft hij mee dat de plannen in opmaak zijn, in overleg met de architect van de concessionaris en deze van de gemeente, en hij hoopt dat deze klaar zijn in de loop van de maand mei.

OZ.14. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Sneeuwlandschap in Wezembeek-Oppem - sneeuw, veilige voetpaden en propere rioolputjes.'

De heer Delcourt stelt dat iedereen in de eerste plaats zelf dient in te staan voor de begaanbaarheid of veiligheid ter hoogte van de eigendom, met inbegrip van het onderhoud van de goten. Hij stelt wel dat het een inspanningsverplichting betreft. Wat de rioolputjes betreft deelt hij mee dat deze worden beheerd door de Watergroep, behalve wat de gewestwegen betreft, waarvoor het Agentschap Wegen en Verkeer instaat. De Watergroep doet ongeveer 2x/jaar onderhoud, het Agentschap ongeveer 1 x/jaar. Wanneer nodig springen de gemeentelijke medewerkers ook in om goten vrij te maken.

Mevrouw Donck acht het aangewezen hieromtrent dit jaar ook tijdig een artikel te publiceren in WO Mag.

OZ.15. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Kerstmarkt 2024 – inname openbaar domein.'

Mevrouw Donck verwijst naar de collegebeslissing van 13 november 2024. Zij bevestigt dat het geen co-organisatie betrof en er onmiddellijk na vaststelling contact werd opgenomen met de aanvrager, met de vraag om geen gebruik te maken van het gemeentelijk logo. Zij bevestigt de correcte toepassing van het retributiereglement en de aanvrager diende ook de verbruikskosten te dragen en de afvalinzameling te verzekeren.

Zij bevestigt dat iedereen een aanvraag kan indienen, mits aan de diverse voorwaarden voldaan wordt. Zij geeft aan dat de afdeling vrije tijd aanvragen in behandeling neemt en het college van burgemeester en schepenen de beslissing neemt.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Geert Raymaekers

Jean-Pierre Butaye