

**ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD
van 26 februari 2024
OPENBARE ZITTING**

AANWEZIG

Robert De Lille – voorzitter

Frédéric Petit – burgemeester

Murielle Jaubert, Fabienne Mineur-Boucau, Dominique Matthys-Reyniers, Jérôme Delcourt – schepenen

Jan Walraet, Jean-Pierre Butaye, Jean Crêvecoeur, Stéphane Bodart, Alexandre Franck, Wim Peeters, Geraldine Lamoureux, Bernadette De Broux-Vervloet, Michel Lievens, Mikaël Hosseini, Anne Bens-Sterkmans, Emmanuel Froidbise, Ronald Probst – raadsleden

Geert Raymaekers – algemeen directeur

VERONTSCHULDIGD

Béatrice Bernard – schepen

Olivier Mingers – raadslid

AFWEZIG

Marie Paquot, Zeynep Gorgu – raadsleden

OZ.1. Cel secretariaat ondersteunende diensten. Notulen en zittingsverslag openbare zitting gemeenteraad 22 januari 2024. Goedkeuring.

De heer Walraet geeft aan zich te willen onthouden wat betreft het zittingsverslag.

OZ.2. Financiële dienst. Jaarrekening 2022: Kerkfabriek Sint-Jozef. Kennisname.

OZ.3. Financiële dienst. Budget 2024 Kerkfabriek Sint-Jozef. Kennisname.

OZ.4. Financiële dienst. Meerjarenplanwijziging - 2020-2025 Budget 2024 H.H. Michaël & Jozef. Kennisname.

OZ.5. Algemeen directeur. Bestek concessie Kasteeltje. Goedkeuring.

De heer Walraet acht de naam “Kasteeltje” afschuwelijk.

Hij stelt de wettigheid van de clause rond de (inmenging in de) aanstelling van personeel in vraag.

De algemeen directeur geeft aan dat er gewaakt moet worden over het imago van de gemeente als concessiegever en de clause niet het recht geeft om arbeidscontracten te ontbinden, enkel om eventuele wantoestanden aan te kaarten bij de concessiehouder.

De heer Peeters informeert naar de regeling inzake de inname van het openbaar domein in geval van de plaatsing van een terras.

Hij geeft aan dat – minstens – de perceptie vermeden moet worden dat er een onderscheid zou bestaan tussen de belastingplichtigen.

De heer Petit bevestigt de noodzaak van correcte toepassing van het reglement.

De heer Probst maakt zich zorgen wat de totale kostprijs van de zoektocht naar een uitbater betreft, die hij berekent op circa 830.000 euro.

Hij herinnert er aan dat de WOPlus-fractie eerder al voorbehoud maakte bij dit project en vraagt zich af of de kosten verantwoord zijn en ze beantwoorden aan de wens van de inwoners.

De heer Delcourt bevestigt dat de kostprijs hoog is, maar het een investering betreft in het patrimonium. Hij verwijst ook naar het belang van het behoud van de controle op een belangrijk gebouw, centraal gelegen in de gemeente. Hij acht de investering verantwoord.

De heer Butaye informeert of oorspronkelijke geïnteresseerden opnieuw de procedure moeten volgen en of ze verwittigd worden.

De heer Petit bevestigt de noodzaak om zich opnieuw kandidaat te stellen en dat ze zullen gecontacteerd worden.

De heer Froidbise vraagt, in het kader van een eerlijke concurrentie, ook de bestaande horecazaken te contacteren.

OZ.6. Financiële dienst. Aankoop van een elektrische bestelwagen. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze. Goedkeuring.

OZ.7. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Zittingsverslag.'

De heer Walraet verwijst naar de gemeente Wemmel.

De heer Petit geeft aan dat het haalbaar is om het zittingsverslag te publiceren en dit in de toekomst zal gebeuren.

Een audio- of videoverslag acht hij, om technische redenen, niet haalbaar op dit ogenblik. Hij geeft aan dat er ook andere it-prioriteiten zijn.

De heer Walraet geeft aan dat hij het probleem niet begrijpt.

De heer Peeters suggereert inschakeling van Vera.

De algemeen directeur deelt mee dat de gemeente niet langer beroep doet op Vera, tenzij voor de DPO-dienstverlening.

De heer Walraet dringt er op aan dit probleem op te lossen in een samenwerking van de gemeenteraad met de dienst it.

De heer Petit geeft aan dat dit dossier tot de bevoegdheid van het college behoort.

Op vraag van de heer Probst geeft de heer Petit aan dat retroactieve publicatie van de zittingsverslagen niet voorzien wordt, gelet op de bijkomende taaklast.

OZ.8. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Knack of the NAC.'

De heer Walraet geeft aan dat het punt reeds besproken werd in kader van de behandeling van het concessiebestek.

OZ.9. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Vrijwilligers en OCMW-onwetendheid.'

De heer De Lille wijst er op dat de voorzitter van het OCMW steeds gevraagd kan worden om toelichtingen te komen geven.

De heer Petit merkt op dat de informatie blijkbaar niet doorstroomt, ondanks de aanwezigheid van raadsleden in de OCMW-raad.

De heer Petit wijst er op dat er via het platform Hoplr burenhelpers gezocht worden en een eerste overlegmoment met de inwoners, die zich als burenhelper aanmeldde, plaats vond op 1 februari 2024. Hij stelt dat er in de faciliteitengemeenten geen sprake is van politieke integratie van gemeenteraad en OCMW-raad, beide organen autonoom zijn er geen vorm van gestructureerde gegevensuitwisseling voorzien is tussen gemeenteraad en OCMW-raad. Hij geeft nog aan dat er in de OCMW-raad raadsleden zetelen van de partijen, ook vertegenwoordigd in de gemeenteraad en het aangewezen is dat de informatiedoorstroming intern geregeld wordt.

De heer Walraet wijst er op dat, ingevolge de rechtstreekse verkiezingen, niet alle partijen vertegenwoordigd zijn in het Vast Bureau. Hij stelt niet op de hoogte te zijn gebracht van de bijeenkomst van burenhelpers en had graag geregelde toelichting bij het OCMW-beleid ontvangen.

De heer Peeters wijst er op dat Hoplr een privé-bedrijf is, dat voor het OCMW werkt terwijl de taken door het OCMW zelf opgenomen zouden moeten worden. Hij informeert naar het standpunt van de gemeente inzake een vrijwilligerskorps.

OZ.10. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Kinderopvang VOKA - KvK - Ferm.'

In afwezigheid van mevrouw Bernard geeft de heer Petit aan dat er vanuit het lokaal bestuur niet pro-actief gewerkt wordt aan de samenwerking tussen bedrijven en kinderopvanginitiatieven. Hij stelt dat de opstart van de kinderopvang in het forum traag, maar gestaag, verloopt en vanaf augustus de kinderopvang daar zo goed als vol zal zitten.

De opstart van de kinderopvang in Domus liep wat vertraging op en zal wellicht volledig operationeel zijn vanaf september of oktober 2024.

De opdracht rond de concessie van de voorziene kinderopvang in het passionistenklooster zal op de volgende gemeenteraad geagendeerd worden, de omgevingsvergunning is inmiddels definitief.

OZ.11. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Sterrenregister.'

De heer Petit deelt mee dat, naar aanleiding van het extra punt op de gemeenteraad van 11 mei 2015, de dienst burgerzaken met de vraag aan de slag is gegaan. Hij wijst er op dat we intussen al jaren een sterretjesweide en kindercolubarium hebben en de sterretjes voor de sterretjesweide bij de afdeling burgerzaken liggen. Hij deelt mee dat de gemeente nog geen enkele aanvraag kreeg, ondanks het feit dat we de begrafenisondernemers op de hoogte gebracht hebben en dat het in het WO magazine verschenen is en op de website staat. Hij bevestigt dat de dienst gratis is en alles opgenomen werd in het begraafplaatsenreglement.

De heer Walraet stelt dat dit niet vermeld wordt op de website, of er althans geen zoekresultaat verschijnt. Hij verbaast zich er over dat er nog geen enkele aanvraag ingediend werd en stelt voor hieromtrent opnieuw te communiceren.

OZ.12. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Koalatesten.'

De heer Petit antwoordt, in afwezigheid van mevrouw Bernard. Hij deelt mee dat uit de resultaten van onze KOALA-screening blijkt dat 100% van de gescreende leerlingen groen scoorde. Dit is beter dan het Vlaams gemiddelde en dan de OKI-referentiegroep. Hij stelt nog dat op school ook heel hard ingezet wordt op taalonderwijs aan de hand van thematiserend werken vanaf de jongste kleuterklas en dat werpt duidelijk zijn vruchten af.

De heer Walraet informeert of dit de resultaten van de 4 scholen betreft.

De heer Petit deelt mee dat het de resultaten van De Letterbijter betreft.

OZ.13. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Vuurwerk.'

De heer Petit stelt duidelijk aan de pers aangegeven te hebben dat hij geen vergunningen zou afleveren en er effectief ook geen afgeleverd werden ter gelegenheid van de overgang van oud naar nieuw.

Hij bevestigt dat er geen PV's werden opgesteld en de prioriteit van de politie op de controle op inbraken lag. Op basis van klachten werd wel ter plaatse gegaan, maar een vaststelling op heterdaad was noodzakelijk om een PV op te stellen en dat kon niet gebeuren.

Hij verwijst nog naar een hangende strafklacht inzake het bestoken van de politie met vuurwerk.

De heer Walraet is blij dat er geen vergunningen afgeleverd worden en bevestigt dat de handhaving moeilijk is. Hij pleit er voor maximaal in te zetten op preventie.

Mevrouw Mineur vraagt dit door de politie als prioritair te laten opnemen bij de volgende jaarovergang.

De heer Petit geeft aan dat de patrouilles al verdubbeld zijn.

De heer Peeters pleit er voor de media expliciet te verwittigen.

De heer Petit wijst er op dat het politiereglement de uitzonderingsmogelijkheid vermeldt, maar hij dus geen vergunningen aflevert.

OZ.14. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Aziatische Hoornaars.'

Mevrouw Mineur geeft aan dat er vandaag een vergadering plaatsvond met imkers. Zij wijst er op dat de aanwezigheid van nesten gemeld kan worden. In overleg met de imkers wordt er voor geopteerd eerst werk te maken van de communicatie en volgend jaar concrete actie te ondernemen.

De heer Peeters verbaast zich over dit advies en stelt dat er geen jaar verloren mag worden. Hij informeert naar de "experten" en verwijst naar de expertise van bijvoorbeeld Vespa Watch.

Mevrouw Mineur bevestigt dat er over Vespa Watch gesproken werd.

OZ.15. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Huis van het Kind.'

De heer Petit is van oordeel dat de informatie aan de OCMW-raadsleden gevraagd dient te worden, maar verstrekt voornamelijk volgende informatie:

Het Babycafé wordt elke donderdag, buiten de Vlaamse schoolvakanties, van 10u-12u georganiseerd, voor kinderen van 0-3j onder begeleiding.

Sinds de heropstart in september en nu bieden er zich tussen 4 en 15 kinderen aan.

Een keer per maand wordt ook een activiteit georganiseerd tijdens een babycafé.

Voorbeelden van voorgaande activiteiten: Pompoenschilderen, Sinterklaas bezoek, verfatelier, workshop psycho-affectieve ondersteuning, muziekatelier.

Komende activiteiten: Voorleesmoment rond Pasen, workshop babymassage, workshop draagdoeken, ...

Twee vrijwilligers wisselen elkaar wekelijks af om dit allemaal mee mogelijk te maken.

Inzake permanentie opvoedingsondersteuning kunnen inwoners op donderdag van 10u tot 17u in gebouw Agora terecht voor al hun vragen rond opvoeding. De permanentie is ook telefonisch te bereiken van maandag tot donderdag.

De zitdag Groeipakket wordt georganiseerd in samenwerking met het Huis van het Kind Kraainem. Het spreekuur gaat maandelijks door in het Huis van het Kind Wezembeek-Oppem of dat van Kraainem, waar een medewerker van de uitbetalingsdienst FONS aanwezig is. Deze medewerker kan eveneens helpen bij vragen van cliënten die bij één van de andere uitbetalers aangesloten zijn. Zowel burgers als professionelen zijn welkom om vragen te stellen.

De luierbank zal opstarten in maart 2024.

Er worden workshops en infosessies voorzien.

1x per trimester is er een workshop of infosessie in verband met de doelgroep (prenataal – baby – kind – tiener). Op 21/02/2024: Levensreddend handelen bij kinderen met als spreker Joke Muyldermans. Er waren 21 deelnemers.

Op 5/06/2024: Sport met mij rond Ouder-kind motoriek, met als spreker Charline Borghgraef. In het najaar wordt een sessie 'veilig online' gepland en een infosessie over borstvoeding.

De algemeen directeur deelt mee dat mevrouw Ballez intern verantwoordelijk is voor het Huis van het Kind.

OZ.16. Cel secretariaat ondersteunende diensten. WOPlus. Toegevoegd punt: 'Sluikstorten.'

Mevrouw Mineur bevestigt dat het een welbekend knelpunt betreft en er in de afgelopen jaren al meerdere langdurige handavings- en opruimacties opgezet werden, die echter niet het gewenste resultaat opleverden, vooral omdat de zone erg uitgestrekt is om volledig te bewaken met een camera.

Er zal vanaf 1 april een nieuwe aanpak uitgetest worden. Dit houdt in dat er een stilstands- en parkeerverbod wordt ingevoerd en dat dit wordt afgedwongen over de ganse lengte tussen de de Burburelaan en de Louis Marcellisstraat. Daartoe zal de parkeerstrook fysiek worden geblokkeerd. Tijdens deze periode wordt het afval op dagelijkse basis opgeruimd.

De algemeen directeur,

De voorzitter,

Geert Raymaekers

Robert De Lille